

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Трубчевский аграрный колледж -  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования  
«Брянский государственный аграрный университет»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ  
ПДП**

**специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

**Брянская область, 2020**

СОГЛАСОВАНО:

Зав. библиотекой



Т. В. Овсянникова

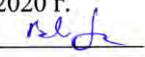
«20» мая 2020 г.

РАССМОТРЕНО:

ЦМК общеобразовательных  
и технических дисциплин

Протокол № 7

от «20» мая 2020 г.

Председатель   
Лопаткин В.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по  
практическому обучению и  
трудоустройству студентов



И. И. Резутина

«20» мая 2020 г.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) ПДП разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования 35. 02. 07 Механизация сельского хозяйства.

Организация-разработчик: Трубчевский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Разработчик: Писарева Т.И., преподаватель Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянская ГАУ, высшая категория

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ «МЕХАНИЗАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА»  
(лист согласования содержания и планируемых результатов, формы аттестационного  
листа, характеристики обучающегося, дневника)

СОГЛАСОВАНО:

МУП «Трубчевская машинно- технологическая станция АГРО»

Директор

Фомин Г. В



СОГЛАСОВАНО:

ГКУ «Трубчевское районное управление сельского хозяйства»

Начальник

Самков М.В.



СОГЛАСОВАНО:

ООО «Молочное»

Директор

Коптев Н. В.



СОГЛАСОВАНО:

СПК им.Кутузова

Председатель

Юдин Е.Н.



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)</b>	<b>9</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)</b>	<b>14</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПДП**

## **1.1. Область применения программы производственной практики (преддипломной) ПДП**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Производственная преддипломная практика является завершающим этапом учебного процесса в Трубчевском филиале ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, обеспечивающим практик ориентированную подготовку обучающихся и направлена на развитие у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

### **Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **Профессиональные компетенции:**

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

- ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.
- ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.
- ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.
- ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
- ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.
- ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.
- ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.
- ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
- ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.
- ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.
- ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.
- ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.
- ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной), требования к результатам освоения практики.**

### **Комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности:**

- овладение профессиональным опытом работы работников и специалистов сельскохозяйственных предприятий;
- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- совершенствование умения работать с нормативной справочной литературой;
- развитие и совершенствование профессионального мышления;

- развитие личностных качеств студента: умение анализировать, обобщать, систематизировать факты, явления, процессы и принимать управленческое решение;
  - совершенствование умения работать в команде, рефлексия, формирование умений анализировать качество использования средств механизации в процессе производства сельскохозяйственной продукции и формулировать рекомендации по его оптимизации;
  - формирование умений организации механизированных работ в процессе производства сельскохозяйственной продукции, его контроля и обеспечения безопасности;
  - составлять планы работы (перспективные, на период работ, оперативные) рассчитывать потребность техники, рабочих, материальных ресурсов для выполнения планируемых работ.
  - комплектовать машинно-тракторные агрегаты, готовить их к работе, организовывать их высокопроизводительную и качественную работу с соблюдением мер безопасности и рекомендаций по охране природной среды.
  - определять техническое состояние тракторов и с\х машин без их разборки с применением специального оборудования и по внешним признакам.
- Самостоятельно выполнять сложные операции Т.О с использованием необходимого оборудования, приборов, инструментов. планировать Т.О., ремонт тракторов и с\х машин, организовывать качественное их выполнение.
- организовывать работу подчиненных для выполнения поставленных задач.
  - вести учетно-отчетную документацию, связанную с эксплуатацией, ремонтом, хранением техники и ТС.
  - определять себестоимость выполнения конкретных работ, а также себестоимость единицы получаемой продукции.
  - анализировать показатели работы производственного подразделения. На основе анализа принимать грамотные, обоснованные решения и реализовывать их.

#### **Задачи преддипломной практики:**

- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- совершенствование умения работать с нормативной и справочной литературой;
- развитие и совершенствование профессионального мышления;
- развитие личностных качеств студента: умения анализировать, обобщать, систематизировать факты, явления, процессы и принимать управленческое решение;
- совершенствование умения работать в команде, рефлексия.

**Количество часов на преддипломную практику: 144 часа**

### **1.3. Организация практики**

**Для проведения производственной практики (преддипломной) в филиале разработана следующая документация:**

- рабочая программа производственной практики (преддипломной) ;
- договоры с предприятием по проведению практики;
- приказ о распределении обучающихся по предприятиям.

**В основные обязанности руководителя практики от филиала входят:**

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Обучающиеся при прохождении производственной практики (преддипломной) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной (преддипломной) практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

**1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной) - в объеме 144 часа.**



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

### 2.1. Объем производственной практики

<b>Виды практики</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Практика преддипломная</b>	<b>144</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>
<i>Итоговая аттестация: защита отчета по практике</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

№	Виды работ	Кол-во часов	Коды формируемых компетенций		Формы и методы контроля
			ОК	ПК	
1	1 Тема 1. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды. Ознакомится с общей технической характеристикой хозяйства с объектами машинного двора хозяйства, режимом работы предприятия.	6	1-9	1.1-4.5.	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
2	Тема 2. Дублирование работы руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий Примечание — За время практики продублировать работу не менее двух специалистов хозяйства (предприятия) из нижеперечисленных: 2.1 Техник; 2.2 Бригадир тракторной бригады; 2.3 Заведующий машинным двором; 2.4 Заведующий пунктом технического обслуживания; Заведующий ремонтными мастерскими и др. Студент должен: - знать должностные инструкции руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий; - участвовать в разработке планов изданий по механизации и электрификации сельскохозяйственного производства; - участвовать в разработке технологических карт, в закреплении сельскохозяйственной техники за механизаторами, списании машин и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчетов и заявок на приобретение машин, оборудования, запасных частей и материалов, необходимых для отделения; использовать документацию по учёту работы машин, расходованию горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники; - внедрять в производство достижения науки и передового опыта по механизации и электрификации Сельскохозяйственных производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; - организовывать работу механизаторов отделения; - участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению механизаторами правил безопасности	84	1-9	1.1-4.5.	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.

	<p>труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в проведении технической учёбы механизаторов, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов по механизации производственных процессов, техническому обслуживанию и ремонту машин;</li> <li>- анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению.</li> </ul>				
3	<p>Тема 3. Производственная экскурсия.</p> <p>Экскурсия в одно из лучших сельскохозяйственных предприятий с целью ознакомления с организацией работы инженерно-технической службы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту техники; техникой хозяйства; с материально-технической базой для Т.О., ремонта, хранения техники, сбора материалов для дипломного проекта</p>	6	1-9	1.1-4.5.	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
4	<p>Тема 4. Решение производственных ситуаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уяснить суть производственной ситуации;</li> <li>- собрать информацию, которая необходима для решения ситуации.</li> </ul> <p>Способы получения информации: собственные наблюдения в ходе практики; информация специалистов, бухгалтерии хозяйства; изучение учётно-отчётной документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проанализировать информацию;</li> <li>- на основе анализа информации, знаний, полученных в колледже, предложить: какие управленческие решения должен принять специалист, в какой последовательности их реализовать, чтобы сроки и производственные затраты при решении ситуации были оптимальными.</li> </ul> <p>Целесообразно, чтобы принятые решения были подтверждены расчётами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнить практически пункты плана (в ходе практики и при подготовке дипломного проекта).</li> </ul>	36	1-9	1.1-4.5.	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
5	<p>Тема 5. Сбор материалов для дипломного проекта, их систематизация.</p> <p>Собрать материалы для дипломного проекта согласно темы проекта, общие сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выявить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков. Собрать материалы которые должны стать основой для выполнения проекта (индивидуальное задание).</p>	6	1-9	1.1-4.5.	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
6	<p>Тема 6. Обобщение материалов практики и оформление отчёта.</p> <p>Оформление отчёта по практике</p>	6	1-9	1.1-4.5.	Отчет. Аттестационный лист. Наблюдение.
	Итого:	144			

### 3.2. Содержание производственной преддипломной практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебной практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Ознакомление с предприятием	1 . Ознакомление с предприятием. Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды. Ознакомление с общей технической характеристикой хозяйства, с объектами машинного двора хозяйства, режимом работы предприятия.	6	
Тема 2. Дублирование работы специалистов сельскохозяйственных предприятий	За время практики продублировать работу не менее двух специалистов хозяйства(предприятия) из ниже перечисленных: 1 Техник; 2 Бригадир тракторной бригады; 3 Заведующий машинным двором; 4 Заведующий пунктом технического обслуживания; 5.Заведующий ремонтными мастерскими и др. - Участие в разработке планов и заданий по механизации и электрификации сельскохозяйственного производства; - участие в разработке технологических карт, в закреплении сельскохозяйственной техники за механизаторами, списании машин и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение машин, оборудования, запасных частей и материалов, необходимых для отделения; - участие в использовании документации по учёту работы машин, расходования горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники; - участие во внедрении в производство достижений науки и передового опыта помеханизации и электрификации сельскохозяйственных производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки;	84	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в организации работы механизаторов отделения;</li> <li>- участие в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению механизаторами правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды;</li> <li>- участие в проведении технической учёбы механизаторов, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов по механизации производственных процессов, техническому обслуживанию и ремонту машин;</li> <li>- анализ недостатков, выявленных в процессе работы, и предложения по их устранению.</li> </ul>		
Тема 3. Производственная экскурсия.	<p>Экскурсия в одно из лучших сельскохозяйственных предприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с целью ознакомления с организацией работы инженерно-технической службы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту техники;</li> <li>- с техникой хозяйства;</li> <li>- с материально-технической базой для Т.О.,</li> <li>- ремонта, хранения техники,</li> <li>- сбора материалов для дипломного проекта.</li> </ul>	6	
Тема 4. Решение производственных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уяснить суть производственной ситуации;</li> <li>- собрать информацию, которая необходима для решения ситуации.</li> </ul> <p>Способы получения информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собственные наблюдения в ходе практики;</li> <li>- информация специалистов, бухгалтерии хозяйства;</li> <li>- изучение учётно-отчётной документации;</li> <li>- проанализировать информацию;</li> <li>- на основе анализа информации, знаний, полученных в колледже, предложить:</li> <li>- какие управленческие решения должен принять специалист, в какой последовательности их реализовать, чтобы сроки и производственные затраты при решении ситуации были оптимальными. Целесообразно, чтобы принятые решения были подтверждены расчётами;</li> <li>- выполнить практически пункты плана (в ходе практики и при подготовке дипломного проекта).</li> </ul>	36	

Тема 5. Сбор материалов для дипломной работы, их систематизация.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор материалов для дипломного проекта согласно темы проекта (общие сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выяснить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков).</li> <li>2. Сбор материалов, которые должны стать основой для выполнения дипломной работы индивидуальное задание).</li> </ol>	<b>6</b>	
Тема 6. Обобщение материалов практики и оформление отчёта.	Оформление отчёта по практике	<b>6</b>	
<b>ВСЕГО</b>		<b>144</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение предприятий и организаций**

Преддипломная практика проводится на предприятиях различной формы собственности, оснащенных современным электрооборудованием, приборами, материалами, запасными частями, технической документацией, при наличии на предприятии квалифицированных специалистов и руководителей с профилем подготовки соответствующим профилю будущего специалиста. Студенты-практиканты могут быть зачислены на штатные должности в порядке, определенном трудовым законодательством, если должностные обязанности соответствуют программе и целям практики.

### **4.2. Практика выездная, концентрированная**

### **4.3. Информационное обеспечение обучения**

Перечень учебных изданий, электронных ресурсов, дополнительной литературы

1. Малкин, В.С. Техническая диагностика [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64334>.

2. Носов В.В. Диагностика машин и оборудования: Учебное пособие.-СПб.: Издательство «Лань», 2015, ЭБС Лань

3. Денисов А.С. Практикум по технической эксплуатации автомобилей: учеб. Пособие для вузов / А.С. Денисов, А.С. Гребенников. -3-е изд., перераб.-М.: Академия, 2016.-240с.

4. Зангиев, А.А. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Зангиев, А.Н. Скороходов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 464 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook>

#### **Дополнительные источники:**

1. Савич, Е.Л. Техническая эксплуатация автомобилей. В 3 ч. Ч. 2. Методы и средства диагностики и технического обслуживания автомобилей [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Минск : Новое знание, 2015. — 364 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64762>

2. Гуляев, В.П. Сельскохозяйственные машины. Краткий курс [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 240 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91889>
3. Максимов, И.И. Практикум по сельскохозяйственным машинам [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 416 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/60045>.
4. Экономика автомобильного транспорта: учеб. Для вузов / под ред Е.В. Будриной. — 5-е изд., перераб.-М.: Академия, 2016.-320с.
5. Денисов А.С. Практикум по технической эксплуатации автомобилей: учеб. Пособие для вузов / А.С. Денисов, А.С. Гребенников. -3-е изд., перераб.-М.: Академия, 2016.-240с.
6. Организация и технология механизированных работ в растениеводстве: учеб. Пособие для НПО.-10-е изд.,-М.: Академия, 2016.-416с.
7. Майборода О.В. Основы управления автомобилем и безопасность движения: учебник /О.В. Майборода.-11-е изд., стер.- М.: академия, 2017.-256с.
8. Купреенко А.И. Выполнение механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах: учеб. Для СПО / А.И. Купреенко, Х.М. Исаев.- М.: Академия, 2016.-240с.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.viamobile.ru/index.php>
2. <http://avtomex.panor.ru>
3. <http://www.metalhandling.ru>
4. <http://www.chelzavod.ru>.<http://www.megaslesar.ru>
5. <http://mazmaster.ru/dvigatel—maz-500/opredelenie-tekhnicheskogo-sostovaniya-kshm-i-grm/>
6. <http://auto.rin.ru/html/section332.html>
7. [http://www.amastercar.ru/articles/engine\\_ustroistvo.shtml](http://www.amastercar.ru/articles/engine_ustroistvo.shtml)
8. <http://www.rtsh.ru/manual.htm>
9. <http://www.avtoman.ru/books/book2/>



## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Контроль и оценку результатов освоения программы производственной практики(преддипломной) осуществляет преподаватель .

По окончании практики обучающийся сдает дневник-отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и аттестационный лист установленной формы.

Оценкой результатов освоения производственной практики (преддипломной) является дифференцированный зачет с учетом оценки, выставленной в аттестационном листе.

Руководитель практики на основании анализа представленных документов принимает решение о допуске или отказе в допуске обучающегося к дипломной работе.

Процедура защиты происходит после прохождения обучающимися практики и состоит из доклада обучающегося о проделанной работе в период практики (до 5 минут), а затем ответов на вопросы по существу доклада.

Критериями оценки результатов практики обучающегося являются:

- мнение руководителя практики от организации об уровне подготовленности обучающегося, инициативности в работе и дисциплинированности, излагаемые в характеристике;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленных обучающегося отчетных материалов;
- уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении практики.

Результатом прохождения практики является аттестация в форме дифференцированного зачета. Защита отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всесторонне систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для

дальнейшей учебы и предстоящей работе по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики, к итоговой аттестации не допускаются

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ успешно прошел(ла) производственную практику (преддипломную) по специальности Механизация сельского хозяйства отношения в объеме \_\_\_\_\_ часов с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г в ходе которой развивались профессиональные компетенции:

ПК 1.1.	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования
ПК 1.2.	Подготавливать почвообрабатывающие машины
ПК 1.3.	Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.
ПК 1.4.	Подготавливать уборочные машины
ПК 1.5.	Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
ПК 1.6.	Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.
ПК 2.1.	Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.
ПК 2.2.	Комплектовать машинно-тракторный агрегат.
ПК 2.3.	Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
ПК 2.4.	Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.
ПК 3.1.	Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.
ПК 3.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.
ПК 3.3.	Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.
ПК 3.4.	Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Дата «__» _____ 20__	Подпись руководителя практики
ФИО, должность /	

Место

печати

**ХАРАКТЕРИСТИКА****на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения  
производственной практики (преддипломной)**

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Специальность: Механизация сельского хозяйства

курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Место практики: \_\_\_\_\_

**1. Уровень развития общих компетенций:**

<b>Код</b>	<b>Формируемые общие компетенции (ОК)</b>	<b>Уровень развития общих компетенций</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

**2. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:****3. Дополнительные сведения об обучающемся****4. Рекомендация по результатам прохождения практики : \_\_\_\_\_**Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Ф. И. О.

М П

Утверждаю:  
Зам. директора по практическому  
обучению и трудоустройству  
студентов

\_\_\_\_\_ И. И. Резутина  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

### **Индивидуальное задание на производственную практику (преддипломную)**

Студенту(ке) \_\_\_\_\_

Специальность: 35. 02. 07 Механизация сельского хозяйства

курс \_\_\_\_, группа \_\_Т\_\_

Место практики: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в объеме 144 часов

#### **Виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют рабочей программе профессионального модуля):**

1. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды. Ознакомится с общей технической характеристикой хозяйства с объектами машинного двора хозяйства, режимом работы предприятия.

2. Дублирование работы руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий

Примечание — За время практики продублировать работу не менее двух специалистов хозяйства (предприятия) из ниже перечисленных:

2.1 Техник;

2.2 Бригадир тракторной бригады;

2.3 Заведующий машинным двором;

2.4 Заведующий пунктом технического обслуживания;

Заведующий ремонтными мастерскими и др.

Студент должен:

- знать должностные инструкции руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий;
- участвовать в разработке планов и заданий по механизации и электрификации сельскохозяйственного производства;
- участвовать в разработке технологических карт, в закреплении сельскохозяйственной техники за механизаторами, списании машин и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение машин, оборудования, запасных частей и материалов, необходимых для отделения; использовать документацию по учёту работы машин, расходования горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники;
- внедрять в производство достижения науки и передового опыта по механизации и электрификации Сельскохозяйственных производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки;
- организовывать работу механизаторов отделения;
- участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению механизаторами правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды;
- участвовать в проведении технической учёбы механизаторов, подведении итогов

работы отделения, составлении текущих отчётов по механизации производственных процессов, техническому обслуживанию и ремонту машин;

- анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению.

### 3. Производственная экскурсия.

Экскурсия в одно из лучших сельскохозяйственных предприятий с целью ознакомления с организацией работы инженерно-технической службы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту техники; с техникой хозяйства; с материально-технической базой для Т.О., ремонта, хранения техники, сбора материалов для дипломного проекта

### 4. Решение производственных ситуаций.

- уяснить суть производственной ситуации;

- собрать информацию, которая необходима для решения ситуации. Способы получения информации: собственные наблюдения в ходе практики; информация специалистов, бухгалтерии хозяйства; изучение учётно-отчётной документации;

- проанализировать информацию;

- на основе анализа информации, знаний, полученных в колледже, предложить: какие управленческие решения должен принять специалист, в какой последовательности их реализовать, чтобы сроки и производственные затраты при решении ситуации были оптимальными. Целесообразно, чтобы принятые решения были подтверждены расчётами;

- выполнить практически пункты плана (в ходе практики и при подготовке дипломного проекта).

### 5. Сбор материалов для дипломного проекта, их систематизация.

Собрать материалы для дипломного проекта согласно темы проекта, общие сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выявить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков. Собрать материалы которые должны стать основой для выполнения проекта (индивидуальное задание).

### 6. Обобщение материалов практики и оформление отчёта. Оформление отчёта по практике

## Индивидуальное задание

Отработать тему исследования для выпускной квалификационной работы:

---

### За период практики студент должен:

1. Получить практический опыт.

2. Получить инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

3. Предоставить отчет по практике, который должен состоять из:

- титульного листа;
- индивидуальное задания на практику;
- аттестационного листа;
- характеристики;
- дневника прохождения практики;
- текстовой части отчета;
- списка литературы;
- приложений (документы, сертификаты, фотоотчет).

**Задание выдал руководитель практики:** \_\_\_\_\_  
(подпись)(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В состав работы, выполняемой в ходе производственной практики (преддипломной) включается выполнение заданий руководителей практики. Содержание практических заданий зависят от профиля организации, где проходит практика и от тем дипломных проектов обучающихся. Типовые примеры проведения работ по темам дипломных проектов могут быть изучены и использованы в практической деятельности обучающихся.

#### **Виды работ:**

- Анализ экономических показателей использования техники и автоматики, и расчет экономической эффективности их применения.
- Должен знать: руководящий состав предприятия (организации); должностные обязанности руководителя и его заместителя главных специалистов, руководителей подразделений, инженеров, техников.
- Должен знать: структуру предприятий, материальную базу, (систему руководства и организацию деятельности подразделений, финансирование, нормирование оплаты труда рабочих и служащих.
- Должен уметь: пользоваться основными документами предприятия; применять средства электробезопасности и пожаротушения в условиях предприятия.
- Изучение должностных обязанностей руководителей и специалистов предприятия.
- Инструктаж по технике безопасности труда и пожарной безопасности.
- Использование программированных микрокалькуляторов при выполнении типовых расчетов.
- Наладка электрооборудования, машин, агрегатов, (поточных линий) установок для освящения, облучения, электронагрева.
- Настройка электронных устройств состоящих, из отдельных элементов и интегральных схем.
- Обобщение и оформление материалов практики и исходных материалов для дипломного проектирования.
- Обобщение материалов практики и оформление отчета с необходимыми приложениями, заключениями по практике.
- Ознакомление с предприятием.
- Определение и устранение неисправностей средств автоматизации.
- Определение экономических показателей работы бригады, участка звена.
- Организация ремонта на производственном участке.
- Оформление технической документации на эксплуатацию электрооборудования. Определение потребности и трудовых, материально-технических ресурсах необходимых для эксплуатации электрооборудования.
- Получение характеристики, необходимой документации для отчета руководителя практики от предприятия.
- Пользование контрольно-измерительными приборами и инструментами; выбор рациональных режимов работы электрооборудования и решение вопросов по рациональному использованию электроэнергии.
- Правила техники безопасности и пожарной безопасности.
- Работа на с/х предприятии в качестве дублёра техника-электрика.
- Руководство работой участка КИП и обеспечение высококачественного ремонта и технического обслуживания средств автоматизации электроустановок и электрооборудования.
- Систематизация исходных материалов для дипломного проектирования, оформление схем, чертежей, планов, исходных данных, документов для собеседования с руководителем от учебного заведения.
- Снятие различных характеристик электронных приборов и устройств.
- Соблюдение правил технической эксплуатации электроустановок, электрооборудования и средств автоматизации с/х. производства, правил безопасности труда и пожарной безопасности.

- Составление графиков монтажа профилактического ремонта электроустановок и электрооборудования, используемых в типовых технологических процессах с/х производства наладка средств защиты электрооборудования и регулировка шин.
- Составление и чтение несложных электрических схем, использование простейших устройств цифровой техники электронных измерительных приборов.
- Составление функциональных схем автоматизации отдельных аппаратов и технологических процессов, принципиальных электрических схем контроля, выбор эксплуатации микропроцессоров и микро ЭВМ в автоматизированных системах управления производственными процессами в с/х-ве.
- Чтение схем принципиальных электрических, монтажных; определение простейших неисправностей в схемах, работа на испытательных и регулировочных стендах, используемых при испытании машин и оборудования.
- Эксплуатация устройств диспетчерских пунктов.